



**Istituto Tecnico Economico Statale**



**“Francesco Maria Genco”**

**ALTAMURA**



**PIANO DI MIGLIORAMENTO**

**Triennio di riferimento 2019 - 2022**

**Anno Scolastico 2021 - 2022**

## INDICE

1. **Congruenza tra priorità strategiche e obiettivi di processo espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)**
2. **Scala di rilevanza degli obiettivi di processo**
3. **Obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza**
  - Azioni
  - Risorse umane coinvolte
  - Tempi di attuazione
  - Risultati attesi
  - Monitoraggio
4. **Valutazione dei risultati del Piano di Miglioramento**
5. **Condivisione e Diffusione dell'andamento del PdM all'interno dell'organizzazione scolastica**
  - Momenti di condivisione interna
  - Risorse umane coinvolte
  - Strumenti
  - Tempi
6. **Condivisione e Diffusione dell'andamento del PdM all'esterno dell'organizzazione scolastica**
  - Momenti di condivisione esterna
  - Risorse umane coinvolte
  - Strumenti
  - Tempi
7. **Modalità di revisione delle azioni**
8. **Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo**

Il Piano di Miglioramento (PdM) è stato elaborato partendo dall'analisi dei dati contenuti nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) per attivare processi innovativi tesi a migliorare le performances della scuola. Esso segue il Ciclo di gestione per il miglioramento continuo della qualità (Ciclo di Deming) che prevede quattro fasi: la pianificazione degli interventi (Plan); la fase di attuazione (Do); la fase di controllo e valutazione (Check); la fase di revisione delle azioni secondo quanto emerso dal monitoraggio e dalla valutazione (Act).

## **1. CONGRUENZA TRA PRIORITÀ STRATEGICHE E OBIETTIVI DI PROCESSO ESPRESSI NEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV)**

**Priorità 1** che si articola in:

- Diminuzione del numero dei non ammessi al quinto anno;
- Miglioramento dei risultati degli studenti all'Esame di Stato;
- Diminuzione del numero di sospensioni al primo biennio nelle seguenti discipline: Matematica, Geografia e Storia.
- Diminuzione del numero di sospensioni al secondo biennio nelle seguenti discipline: Matematica, Diritto e Spagnolo.

### **Traguardo 1**

- Innalzare la percentuale degli ammessi al quinto anno;
- Ridurre le fasce basse (60, 61-70) e aumentare la percentuale degli studenti che si collocano nelle fasce alte all'Esame di Stato;
- Sviluppare quei prerequisiti strettamente connessi allo sviluppo degli apprendimenti futuri;
- Ridurre il numero degli alunni con giudizio sospeso al primo biennio nelle seguenti discipline: Matematica, Geografia e Storia, e al secondo biennio nelle seguenti discipline: Matematica, Diritto e Spagnolo.

### **Obiettivi di processo**

- Affinare la programmazione dei nuclei fondanti di tutte le discipline e, in particolar modo, di quelle previste nelle prove standardizzate a livello nazionale.
- Perfezionare la predisposizione di prove d'ingresso e finali comuni per classi parallele.
- Attivare corsi di recupero e/o uno sportello didattico in orario pomeridiano in presenza e/o on line come supporto agli alunni con difficoltà di apprendimento.
- Consolidare strategie per lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza.
- Incrementare l'elaborazione di percorsi personalizzati e potenziare l'adozione di strategie inclusive.
- Incentivare la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche innovative e all'uso di piattaforme digitali e di condivisione del lavoro.

## **Priorità 2**

Favorire la condivisione e il rispetto del Piano Formativo, del Regolamento d'Istituto, del Patto di Corresponsabilità educativa e del Regolamento per la Didattica Digitale Integrata.

### **Traguardo 2**

Incentivare la valorizzazione di comportamenti corretti a livello disciplinare e in relazione ai protocolli per il contenimento epidemiologico Covid-19.

### **Obiettivi di processo**

- Consolidare strategie per lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza;
- Acquisire una maggiore consapevolezza nell'uso degli strumenti digitali da parte degli alunni;
- Coinvolgere gli studenti rappresentanti di classe e di istituto progettando un percorso di responsabilizzazione: prevedere momenti e incontri per focalizzare l'attenzione e la riflessione sulla creazione di strategie e azioni concrete per rafforzare il senso di appartenenza e identità verso la scuola;
- Favorire il rispetto e adottare comportamenti in linea con i protocolli sulla sicurezza nazionali;
- Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura come importante fattore di qualità della scuola;
- Conoscere e rispettare quanto previsto nel Piano Formativo, nel Regolamento d'Istituto, nel Patto di Corresponsabilità educativa e nel Regolamento per la Didattica Digitale Integrata.

## **Priorità 3**

Perfezionamento della formazione digitale del corpo docenti.

### **Traguardo 3**

Incentivare la formazione digitale del personale docente ai fini di una ricaduta positiva nell'attività didattica e organizzativa.

### **Obiettivi di processo**

- Incentivare la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche innovative e all'uso di piattaforme digitali e di condivisione del lavoro.

## 2. SCALA DI RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità e impatto:

	<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Fattibilità (da 1 a 5)</b>	<b>Impatto (da 1 a 5)</b>	<b>Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento</b>
1	Affinare la programmazione dei nuclei fondanti di tutte le discipline e, in particolar modo, di quelle previste nelle prove standardizzate a livello nazionale.	4	4	16
2	Perfezionare la predisposizione di prove d'ingresso e finali comuni per classi parallele.	4	4	16
3	Attivare corsi di recupero e/o uno sportello didattico in orario pomeridiano in presenza e/o on line come supporto agli alunni con difficoltà di apprendimento.	3	4	12
4	Consolidare strategie per lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza.	5	4	20
5	Incrementare l'elaborazione di percorsi personalizzati e potenziare l'adozione di strategie inclusive.	4	4	16
6	Incentivare la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche innovative e all'uso di piattaforme digitali e di condivisione del lavoro.	5	5	25

7	Acquisire una maggiore consapevolezza nell'uso degli strumenti digitali da parte degli alunni.	5	5	25
8	Coinvolgere gli studenti rappresentanti di classe e di istituto progettando un percorso di responsabilizzazione: prevedere momenti e incontri per focalizzare l'attenzione e la riflessione sulla creazione di strategie e azioni concrete per rafforzare il senso di appartenenza e identità verso la scuola.	4	4	16
9	Favorire il rispetto e adottare comportamenti in linea con i protocolli sulla sicurezza nazionali.	5	5	25
10	Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura come importante fattore di qualità della scuola.	4	4	16
11	Conoscere e rispettare quanto previsto nel Piano Formativo, nel Regolamento d'Istituto, nel Patto di Corresponsabilità educativa e nel Regolamento per la Didattica Digitale Integrata.	5	5	25

### 3. OBIETTIVI DI PROCESSO ALLA LUCE DELLA SCALA DI RILEVANZA

1. Affinare la programmazione dei nuclei fondanti di tutte le discipline e, in particolar modo, di quelle previste nelle prove standardizzate a livello nazionale.

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Riunioni dei docenti della stessa area disciplinare. Programmazione didattica condivisa.	Docenti interni della stessa area disciplinare.  <b>Responsabili dell'azione:</b> Referenti di area.	Primo periodo dell'anno scolastico.	Maggiore uniformità della proposta formativa tra classi parallele.	Valutazione intermedia e finale nelle riunioni delle aree disciplinari.

2. Perfezionare la predisposizione di prove d'ingresso e finali comuni per classi parallele.

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Programmazione di prove comuni per classi parallele.	Docenti curricolari.  <b>Responsabili dell'azione:</b> Referenti di area.	Settembre/maggio	Maggiore uniformità dei processi di verifica e valutazione tra classi parallele. Diminuzione del numero di alunni non ammessi e con giudizio sospeso.	Verifica dell'efficacia dell'azione didattica intrapresa. Valutazione dei risultati delle prove. Valutazione dei risultati scolastici finali.

**3. Attivare corsi di recupero e/o uno sportello didattico in orario pomeridiano in presenza e/o on line come supporto agli alunni con difficoltà di apprendimento.**

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Corsi di recupero e/o uno sportello didattico in orario pomeridiano in presenza e/o on line	Docenti curriculari.  <b>Responsabili dell'azione:</b> Docenti curriculari a disposizione. Personale ATA.	Da ottobre a maggio.	Diminuzione del numero di alunni non ammessi e con giudizio sospeso.	Rilevazione della frequenza degli studenti alle attività. Questionario di gradimento finale. Valutazione dei risultati scolastici finali.

**4. Consolidare strategie per lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza.**

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Consolidamento di strategie per lo sviluppo delle competenze di cittadinanza e civiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>● registrazione giornaliera dei ritardi e delle assenze;</li> <li>● comunicazione scritta ai genitori, e per conoscenza ai coordinatori di classe, due volte all'anno, del numero di</li> </ul>	Docenti curriculari. Studenti Tutor. Segreteria Didattica.  <b>Responsabili dell'azione:</b> FUS e collaboratori del DS.	Intero anno scolastico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diminuzione del numero dei ritardi e delle assenze.</li> <li>● Socializzazione e inserimento nella comunità scolastica degli studenti delle classi prime.</li> <li>● Consolidamento del senso di responsabilità, della capacità di orientarsi e di comportarsi efficacemente</li> </ul>	Valutazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero dei ritardi e delle assenze a fine anno scolastico.</li> <li>● Efficacia dell'azione di tutoraggio sugli studenti delle classi prime.</li> <li>● Impatto dei ruoli assunti sullo sviluppo delle competenze di cittadinanza e civiche.</li> </ul>



<p>assenze superiore a quello previsto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● nomina dei tutor (alunni delle quarte e quinte classi) per le classi prime;</li> <li>● coinvolgimento degli studenti per il servizio d'ordine negli eventi e manifestazioni della scuola;</li> <li>● coinvolgimento degli studenti nelle attività di orientamento.</li> </ul>			<p>nelle diverse situazioni.</p>	
---	--	--	----------------------------------	--

**5. Incrementare l'elaborazione di percorsi personalizzati e potenziare l'adozione di strategie inclusive.**

<b>AZIONI</b>	<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>MONITORAGGIO</b>
<p>Progettazione ed attivazione di percorsi personalizzati e inclusivi in presenza di alunni con Bisogni Educativi Speciali, DSA e alunni atleti.</p>	<p>Docenti curricolari. Mediatore linguistico, esperto di italiano come L2 (eventuale figura esterna).</p> <p><b>Responsabili dell'azione:</b> Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI).</p>	<p>Intero anno scolastico.</p>	<p>Diminuzione del numero di alunni non ammessi e con giudizio sospeso.</p>	<p>Verifica dell'efficacia dell'azione didattica intrapresa. Valutazione dei risultati scolastici finali.</p>

**6. Incentivare la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche innovative e all'uso di piattaforme digitali e di condivisione del lavoro.**

<b>AZIONI</b>	<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>MONITORAGGIO</b>
Corsi di formazione in presenza e on line e gruppi di studio.	Docenti interni. Docenti/esperti esterni. Enti formatori. Personale ATA.  <b>Responsabili dell'azione:</b> DS, FUS PTOF, Animatore Digitale	Da settembre ad aprile.	Sviluppo delle competenze professionali attraverso l'acquisizione di strategie di insegnamento e metodologie innovative.	Rilevazione della frequenza dei docenti alle attività. Monitoraggio finale tramite questionari per rilevare il gradimento e il livello di ricaduta nella pratica didattica.

**7. Acquisire una maggiore consapevolezza nell'uso degli strumenti digitali da parte degli alunni;**

<b>AZIONI</b>	<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>MONITORAGGIO</b>
Incentivare un corretto uso degli strumenti digitali.	Docenti interni. Docenti/esperti esterni. Enti formatori.  <b>Responsabili dell'azione:</b> DS, FUS.	Intero anno scolastico.	Sviluppo delle competenze digitali.	Verifica dell'efficacia nell'attività didattica intrapresa.

**8. Coinvolgere gli studenti rappresentanti di classe e di istituto progettando un percorso di responsabilizzazione: prevedere momenti e incontri per focalizzare l'attenzione e la riflessione sulla creazione di strategie e azioni concrete per rafforzare il senso di appartenenza e identità verso la scuola;**

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Momenti e incontri per focalizzare l'attenzione e la riflessione sulla creazione di strategie e azioni concrete per rafforzare il senso di appartenenza e identità verso la scuola.	Docenti. Studenti.  <b>Responsabili dell'azione:</b> FUS e collaboratori del DS.	Intero anno scolastico.	Socializzazione e inserimento nella comunità scolastica degli studenti;  Consolidamento del senso di responsabilità, della capacità di orientarsi e di comportarsi efficacemente nelle diverse situazioni.  Potenziamento del senso di appartenenza e identità verso la scuola.	Impatto dei comportamenti e/o azioni sullo sviluppo delle competenze di cittadinanza e civiche.

**9. Favorire il rispetto e adottare comportamenti in linea con i protocolli sulla sicurezza nazionali**

AZIONI	RISORSE UMANE COINVOLTE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	MONITORAGGIO
Incentivare il rispetto del protocollo sulla sicurezza nazionale.	Docenti Studenti  <b>Responsabili dell'azione:</b> DS, FUS PTOF.	Intero anno scolastico.	Rispetto del protocollo sulla sicurezza.	Verifica dell'efficacia dei comportamenti.

**10. Condividere la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura come importante fattore di qualità della scuola**

<b>AZIONI</b>	<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>MONITORAGGIO</b>
Riunioni per focalizzare l'attenzione e la riflessione sulla creazione di strategie e azioni concrete per rafforzare il senso di tutela e conservazione dell'ambiente scolastico.	Docenti Studenti  <b>Responsabili dell'azione:</b> FUS e collaboratori del DS.	Intero anno scolastico.	Consolidamento del senso di responsabilità, della capacità di orientarsi e di comportarsi efficacemente nelle diverse situazioni e ambienti scolastici.	Impatto dei comportamenti e/o azioni sullo sviluppo delle competenze di cittadinanza e civiche.

**11. Conoscere e rispettare quanto previsto nel Piano Formativo, nel Regolamento d'Istituto, nel Patto di Corresponsabilità educativa e nel Regolamento per la Didattica Digitale Integrata.**

<b>AZIONI</b>	<b>RISORSE UMANE COINVOLTE</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	<b>MONITORAGGIO</b>
Incentivare il rispetto dei diversi Regolamenti.	Docenti Studenti  <b>Responsabili dell'azione:</b> DS, FUS.	Intero anno scolastico.	Rispetto dei Regolamenti.	Verifica dell'efficacia dei comportamenti.  Valutazione del numero dei ritardi e delle assenze a fine anno scolastico.  Conteggio del numero dei provvedimenti disciplinari.

#### 4. VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Saranno valutati i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV.

##### Traguardo 1

Verificare se la percentuale dei non ammessi al quinto anno sia diminuita; se sono migliorati i risultati finali degli alunni agli Esami di Stato in merito alle fasce di voto indicate e se il numero degli alunni con giudizio sospeso al primo e al secondo biennio si è ridotto rispetto al dato rilevato nell'anno precedente.

##### Traguardo 2

Verificare la correttezza dei comportamenti a livello disciplinare e in relazione ai protocolli per il contenimento epidemiologico Covid-19.

##### Traguardo 3

Monitorare la formazione digitale del personale docente.

#### 5. CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DELL'ANDAMENTO DEL PDM ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

I responsabili delle varie azioni intraprese restituiranno i risultati del monitoraggio al Nucleo Interno per la Valutazione (NIV) che effettuerà la restituzione dei dati.

<b>Strategie di condivisione e diffusione del PDM all'interno della scuola</b>			
<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Strumenti</b>	<b>Tempi</b>
Collegio dei Docenti.	DS e NIV.	Monitoraggio delle attività previste dalle singole azioni.	Rendicontazione finale: settembre/ottobre e giugno.
Consiglio d'Istituto.	DS.	Risultati del monitoraggio finale.	Rendicontazione finale: settembre/ottobre e giugno.
Consigli di Classe.	Coordinatori di classe, docenti del C.d.C.	Esiti delle prove comuni per classi parallele, delle attività per classi aperte, delle attività pomeridiane di	Rendicontazione: febbraio/maggio.

		recupero in presenza e online e potenziamento.	
Aree Disciplinari.	Referenti di Area.	Esiti delle prove comuni per classi parallele.	Rendicontazione: maggio.

## 6. CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DELL'ANDAMENTO DEL PDM ALL'ESTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

Strategie di condivisione e diffusione del PdM all'esterno della scuola			
Momenti di condivisione esterna	Risorse umane coinvolte	Strumenti	Tempi
Pubblicazione sul sito della scuola.  Bachecca interna.	DS e Responsabile del sito.	Risultati del monitoraggio del PdM.	Come da indicazioni ministeriali.

## 7. MODALITÀ DI REVISIONE DELLE AZIONI

La revisione delle azioni intraprese avverrà a conclusione del monitoraggio e valuterà:

- i risultati ottenuti rispetto ai traguardi fissati indicando le possibili cause dell'eventuale mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi;
- il feedback ricevuto dal personale interno e dai portatori di interesse;
- le azioni di monitoraggio (strumenti utilizzati, tempi di attuazione e di restituzione dei feedback al NIV, efficacia delle comunicazioni);
- l'efficacia delle modalità di diffusione del PdM.

Le proposte di miglioramento verranno riesaminate all'inizio del prossimo anno scolastico, alla luce dei dati raccolti e delle osservazioni emerse in sede di rendicontazione interna ed esterna, per un'eventuale modifica dei percorsi intrapresi. Le azioni successive saranno indicate in un nuovo Piano di Miglioramento.

## 8. COMPONENTI DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Indrio Rachele Cristina	Dirigente Scolastico
Frizzale Grazia	Componente commissione NIV
Locapo Isabella	Componente commissione NIV
Lorusso Marisa	Componente commissione NIV
Lospalluto Maria	Componente commissione NIV