



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

" Francesco Maria Genco "



Sede Centrale Piazza Laudati, n. 1 Tel. 0803114337 Fax 0803113420
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 0803147368
C. M. BATD02000A - C. F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - *web:* www.itcgenco.gov.it 70022
Altamura (BA)



Prot. 4068/ATF del 17/05/2018

Agli Atti
Al sito web della scuola

Oggetto: Indagine di mercato sull'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la realizzazione del viaggio studio con destinazione DUBLINO (IRLANDA) - Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per il "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 - Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero. Modulo "EJ-Education and job".

Codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38

CUP E74C18000040007

CIG 7443771A25

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il D.Lgs.56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 3781 del 05-04-2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 24/03/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 105 del 26/04/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 186 del 10/01/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze digitali e ambienti per l'apprendimento" - Avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. **Autorizzazione Progetto;**

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 16/01/2018, di acquisizione del Progetto al Programma Annuale Esercizio Finanziario del 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato;

VISTI i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID 31732 del 25/07/2018;

CONSIDERATO che la spesa prevista per la fornitura dei servizi è inferiore alla soglia comunitaria art. 36 per appalti di servizi e forniture del D. LGS. 50/2016;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

RITENUTO di dover procedere in merito con l'individuazione di Agenzie in grado di fornire il servizio previsto in oggetto a DUBLINO (IRLANDA);

VISTA la propria determina a contrarre

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Di avviare la procedura per l'individuazione di Agenzie sul territorio nazionale in grado di fornire il servizio previsto in oggetto per il progetto **PON 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38 Modulo EJ – Education and job** nella città di DUBLINO (IRLANDA).

Art. 2 – Contesto

L'intervento è finanziato a seguito dell'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 3781 del 05-04-2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero.

Art. 3 – Importi previsti nel progetto

L'importo per il servizio è di max € 40.784,00 (quarantamilasettecentoottantaquattro/00) (IVA INCLUSA), così ripartito:

- Spese viaggio: costo complessivo massimo per 17 partecipanti € 6.120,00 iva inclusa;
- Spese trasporto/vitto/alloggio: costo complessivo massimo per 17 partecipanti € 34.664,00 (trentaquattroseicentossantaquattro/00) iva inclusa

Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. L'importo è soggetto solo a ribasso.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di avvalersi del "Quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 qualora attuabile.

Art. 4 – Contenuti

Il servizio dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche:

Descrizione Voce	Caratteristiche
1) Destinazione	DUBLINO (IRLANDA) Nel periodo ultima settimana di luglio – prime tre settimane di agosto per un totale di 28 giorni (o comunque nel periodo estivo di sospensione dell'attività didattica).
2) Partecipanti	N. 15 Studenti N. 2 Docenti Tutor Accompagnatori per tutto il periodo.
3) Strutture richieste per l'alloggio	N. 15 alunni: il soggiorno dovrà essere garantito presso famiglie altamente selezionate e residenti nella stessa zona con: - camere doppie o triple; - disponibilità di connettività internet gratuita. N. 2 docenti: presso una stessa famiglia altamente selezionata e residente nella stessa zona degli alunni con: - n° 2 camere singole con servizio/i riservato/i; - disponibilità di connettività internet gratuita.
4) Trattamento vitto	N°15 Alunni + n°2 docenti: Colazione e cena presso la famiglia. Pranzo presso un ristorante convenzionato che dovrà garantire: - la varietà della dieta giornaliera, con un apporto calorico necessario per ragazzi di età compresa tra i 17 ed i 19 anni; - la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari.
5) Trasporti	Nel periodo indicato dovranno essere garantiti i seguenti servizi per tutti i partecipanti: - Volo aereo Bari - Dublino (Irlanda) a.r.; - Trasporto dalla scuola ITES "Genco" di Altamura (BA) per l'aeroporto di partenza e viceversa con bus riservato per gli alunni e i docenti accompagnatori (17 unità); - Trasferimento dall'aeroporto d'arrivo a destinazione (alloggio) e viceversa per gli alunni e i docenti accompagnatori (17 unità); Nel successivo preventivo sarà necessario indicare le caratteristiche circa: ✓ Il Pullman G.T. utilizzato per gli spostamenti in Italia;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Il vettore aereo utilizzato con voli di linea diretti dall'aeroporto di Bari all'aeroporto più vicino all'alloggio o con al massimo 1 scalo preferibilmente a Roma o Milano e comunque in Europa (con esclusione di Istanbul - Turchia); ✓ Il bagaglio a mano e bagaglio da stiva minimo da 20 kg per ogni partecipante; ✓ Assistenza in aeroporto di partenza e assistenza 24 h per tutto il periodo di esecuzione del viaggio per il tramite dell'agenzia con referente in loco; <p>L'uso di bus privato giornaliero per i collegamenti e gli spostamenti degli alunni e dei tutor per tutto il periodo.</p> <p>Consegna ai partecipanti, con congruo anticipo, di un foglio notizie di Buon Viaggio contenente tutti i consigli e le indicazioni da conoscere prima della partenza e durante il soggiorno</p>
6) Formazione	<p>La Formazione sarà espletata per 120 ore in 28 giorni con svolgimento di attività individuali e/o di gruppo presso enti, aziende, strutture di servizi del territorio nel Paese scelto. L'ente o l'azienda che ospiterà gli studenti assumerà il ruolo di contesto di apprendimento complementare a quello svolto a scuola durante le attività teoriche e/o di laboratorio. Il percorso di alternanza e/o di tirocinio/stage, quindi, sarà svolto in una struttura lavorativa in Irlanda in collaborazione con la quale verrà realizzato un percorso formativo strutturato per le esigenze degli studenti, in coerenza con l'indirizzo di studi degli stessi, e verranno fissati gli elementi che serviranno a valutare le attività svolte e l'efficacia del processo formativo.</p> <p>Materiale e certificati di fine corso.</p>
7) Attività sociali	<p>Previsione di attività sociali e culturali pomeridiane che danno agli studenti un'esperienza unica di Dublino. Escursioni di un giorno nel fine settimana nei dintorni di Dublino</p>
8) Assicurazione	<p>Copertura contro gli infortuni e assistenza sanitaria.</p> <p>Copertura assicurativa di Responsabilità civile e danni contro terzi che includa lo smarrimento del bagaglio, assistenza medica ed eventuale rientro anticipato senza oneri, in caso di necessità, per tutto il periodo di svolgimento del soggiorno-studio.</p>

Art. 5 – Adempimenti

L'indagine si concluderà alle ore 12:00 del **28/05/2018**. I tempi vengono ridotti a dieci giorni data la necessità di avviare la procedura di selezione e la successiva prenotazione dei biglietti aerei.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso, esclusivamente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, alla ricerca di agenzie/aziende in possesso dei requisiti necessari.

La procedura sarà rivolta esclusivamente ad Agenzie/aziende, con sede legale in Italia, operanti nel settore viaggi e in percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro a Dublino (IRLANDA).

Art. 6 – Requisiti di ammissione

I requisiti in possesso dell’Agenzia dovranno essere:

➤ REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- 1) di non trovarsi in una qualsiasi causa di esclusione prevista dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e fiscale;
- 3) di non aver avuto esperienze negative con questa istituzione scolastica.

➤ REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE:

- 1) Iscrizione alla CCIAA competente per il territorio per l’attività oggetto del presente avviso. Il certificato dovrà essere allegato con data non anteriore a tre mesi.

➤ REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICO-PROFESSIONALE:

- a) di essere supportato da professionalità ed esperienza specifica dell’agenzia, degli accompagnatori e dei referenti locali dell’agenzia nonché dei collaboratori individuati nell’offerta, per la corretta erogazione del servizio;
- b) di aver maturato adeguata esperienza documentata, nei tre anni precedenti la pubblicazione del presente avviso, di interventi attinenti alla natura dei servizi oggetto del presente avviso;

➤ REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICO-FINANZIARIA:

- a) di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari, approvati alla data di pubblicazione del Bando, un fatturato specifico minimo annuo pari almeno al doppio del valore stimato del presente appalto;
- b) di essere in possesso di referenze bancarie attestanti l’insussistenza di criticità finanziarie;
- c) di essere in possesso di una copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Art. 7 – Criteri di selezione

Gli operatori economici saranno selezionati secondo i seguenti criteri:

- Agenzie accreditate per l’organizzazione di Esperienze di Alternanza scuola in Irlanda **(documentare interventi realizzati)**;
- Agenzie accreditate per l’organizzazione di viaggi – studio in Irlanda **(documentare interventi realizzati)**;
- Agenzia in possesso della Certificazione Norma UNI 14804 - Fornitori di servizi connessi con i viaggi per lo studio delle lingue;
- Agenzia in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità ISO 9001:2008 per i servizi di agenzia viaggio e tour operator.

Art. 8 – Valutazione

Sarà cura del Dirigente scolastico selezionare le Ditte ritenute idonee ad essere invitate sulla base dei requisiti e dei criteri sopra enunciati.

Qualora gli operatori economici, in possesso dei requisiti di cui sopra, che hanno aderito all’indagine di mercato, siano in numero superiore a 5 (cinque), la stazione appaltante individuerà i

primi cinque arrivati via mail o per posta. Qualora siano in numero inferiore a 5, l'Amministrazione si riserva di individuare direttamente i concorrenti da invitare per raggiungere il numero di cinque.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rachele Cristina INDRIO Tel. 0803144337, fax 0803113420 e-mail batd02000a@istruzione.it

Art. 10 – Pubblicazione

La presente viene pubblicizzata mediante:

- Affissione all'albo di istituto;
- Sul sito web della scuola www.itcgenco.gov.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rachele Cristina Indrio

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Rachele Cristina Indrio', written over the printed name.