



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Francesco Maria Genco" 



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel - Fax . 080/3147368

70022 Altamura (Bari)

Codice Meccanografico BATD02000A - C.F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. n. 6275 A/7f

Altamura, 19.11.2020

- Al personale ATA

- Agli Atti

- Al sito web

VALUTAZIONE DS SELEZIONE PERSONALE A.T.A.

Oggetto: Avviso pubblico interno di selezione del personale ATA nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-1

CUP E76D20000300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l'avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per la presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche statali del secondo ciclo di istruzione finalizzato a consentire di acquistare supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio;
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto con le quali è stata approvata l'adesione al Bando PON FSE;
- VISTA** la candidatura presentata entro i termini e le graduatorie definitive regionali;
- VISTA** la lettera l'autorizzazione all'avvio del progetto - Prot. n. AOODGEFID/28311 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue

straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Autorizzazione progetto.

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la disposizione di assunzione in bilancio;
- VISTO** il Programma Annuale 2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;
- VISTA** la determina di reclutamento di personale di supporto prot. 5848 del 06/11/2020
- VISTO** l'Avviso prot. 5849 A/7f del 06/11/2020

PROCEDE

alla valutazione delle domande pervenute per il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali:

- **D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi);**

- **Assistenti Amministrativi**

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON nel periodo che va da novembre 2020 fino a conclusione del progetto.

Dopo un'analisi delle disponibilità pervenute si valuta di utilizzare per l'attuazione del progetto tutte le candidature pervenute, ciascuno per le mansioni previste nel Piano delle Attività del personale predisposto dal DSGA:

PROFILO	NOMINATIVO
D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi)	ROSA GRILLI
Assistenti Amministrativi	CLEMENTE TERESA GRAMEGNA GIUSEPPE MARTINO MARIA ANTONIETTA PAPPALARDI GRAZIA RINALDI ROSA ANNA ZUCCARO MATTEO

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rachele Cristina INDRIO