

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE**



**" Francesco Maria Genco "**



**Sede Centrale Piazza Laudati, n. 1 Tel. 0803114337 Fax 0803113420**

**Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 0803147368**

**C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720**

**E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: [www.itcgenco.gov.it](http://www.itcgenco.gov.it) 70022 Altamura (BA)**



**Prot. n. 5180 - A7f**

**Altamura, 28/06/2019**

**Alla Ditta Chris Tour**

**Agli Atti**

**Oggetto: Richiesta chiarimenti e precisazioni** procedura negoziata prot. 4554 A/7f del 10/06/2019 ai sensi dell'art.36 co. 2 lett. B, del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n°56 per l'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la realizzazione, a pacchetto chiuso, del viaggio studio nell'ambito del Programma Operativo Nazionale - Fondi Strutturali Europei – “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “**Potenziamento della Cittadinanza europea**” –, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL, anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale –

**ALLA SCOPERTA DELL'EUROPA – Modulo ENGLISH ABROAD**

**Codice identificativo progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-61**

**CUP E77I18000770007 CIG 7935318F8E**

A seguito dell'esame della commissione nominata per la valutazione dell'offerta in oggetto si chiede di specificare e/o precisare in giornata quanto segue:

1) Documentazione amministrativa:

a) il documento relativo alle referenze bancarie dovrà essere inviato via pec entro 10 giorni dall'aggiudicazione provvisoria;

2) Documentazione tecnica:

a) che il periodo ricadente tra il 15 luglio e il 30 agosto verrà espressamente concordato con la scuola a seguito di aggiudicazione provvisoria;

b) che sarà prevista la sostituzione dell'hotel e/o della famiglie ospitanti qualora gli alloggi risultino carenti o non adeguati a seguito di valutazione dei docenti;

c) l'indicazione del nome del ristorante previsto per i pranzi di alunni e docenti;

d) la sostituzione dei contanti per i pranzi del fine settimana con packed lunch;

e) la disponibilità di un mezzo a disposizione del gruppo per il trasporto dall'alloggio alla scuola di formazione e viceversa qualora le fermate dei mezzi pubblici fossero distanti sia dalla scuola che dagli alloggi (500 mt).

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rachele Cristina Indrio**