



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

" Francesco Maria Genco "



Sede Centrale Piazza Laudati, n. 1 Tel. 0803114337 Fax 0803113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 0803147368

C. M. BATD02000A - C. F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it 70022

Altamura (BA)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione Scolastica
Educazione Generale per l'istruzione secondaria superiore
Educazione Generale per l'istruzione secondaria superiore
Educazione Generale per l'istruzione secondaria superiore
Educazione Generale per l'istruzione secondaria superiore

MIUR

Prot. 5069 A7/f del 2 luglio 2018

All'ATLAS LANGUAGE SCHOOL
Agli Atti

Oggetto: Richiesta individuazione TUTOR AZIENDALE Progetto EJ – Education and job -
Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per il “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 - Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero.

Codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38

CUP E74C18000040007

CIG 7443771A25

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e il D.Lgs.56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 3781 del 05-04-2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”. Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 24/03/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 105 del 26/04/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;
VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 186 del 10/01/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze digitali e ambienti per l'apprendimento” - Avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 – “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”. Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Autorizzazione Progetto;
VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 14 del 15/01/2018 con cui sono definiti ed approvati i criteri generali per l'individuazione di tutor per la realizzazione delle attività nell'ambito dei Progetti PON FSE 2014-2020;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 16/01/2018, di acquisizione del Progetto al Programma Annuale Esercizio Finanziario del 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato;
VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
VISTI i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il protocollo d'intesa stipulato con ATLAS LANGUAGE SCHOOL;
VISTO che è necessario reperire la figura professionale di tutor aziendale per il percorso organizzato a Dublino (IRLANDA) da fine luglio ad agosto per 28 giorni;
VISTA la propria determina

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente Determina

CHIEDE

all' ATLAS LANGUAGE SCHOOL di individuare tempestivamente un tutor aziendale in loco che seguirà il progetto in oggetto.

Il modulo “Education and job” prevede lo svolgimento di attività individuali e/o di gruppo presso enti, aziende, strutture di servizi del territorio di Dublino (IRLANDA). L'ente o l'azienda che ospiterà gli studenti assumerà il ruolo di contesto di apprendimento complementare a quello svolto a scuola durante le attività teoriche e/o di laboratorio. Il percorso di alternanza e/o di tirocinio/stage, quindi, sarà svolto in una struttura lavorativa in Irlanda in collaborazione con la quale verrà realizzato un percorso formativo strutturato per le esigenze degli studenti, in coerenza con l'indirizzo di studi degli stessi, e verranno fissati gli elementi che serviranno a valutare le attività svolte e l'efficacia del processo formativo.

Compiti del tutor saranno quindi quelli di:

- pianificare e attuare il percorso formativo garantendone la qualità e l'efficacia;
- verificare e valutare insieme al/ai tutor scolastici le attività ed i progressi degli studenti;
- partecipare ad eventuali incontri per la realizzazione dell'attività;

- espletare le attività di somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza;
- stilare una relazione finale.

Il modulo sarà attuato tra fine luglio e agosto per 28 giorni. Il compenso previsto per il tutor aziendale per 120 ore verrà retribuito con un compenso orario di € 30,00 onnicomprensivo, a seguito di fatturazione elettronica al termine delle attività previste e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di gestione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rachele Cristina Indrio