



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

" Francesco Maria Genco "



Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 0803113420
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel . 080/3147368
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it
70022 Altamura (Bari)



R.C. n. 52 A/7-f

CONTRATTO

Tra

L' Istituto Tecnico Economico Statale "Francesco Maria Genco" con sede in Altamura, alla Piazza Laudati , 1, cod. fisc. N.82014270720, nella persona del suo Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Rachele Cristina Indrio C.F. NDRRHL56E71A225B;

e

ATLAS LANGUAGE SCHOOL, Portobello House, Dublin 2 – Tax Code 6393677m – Registration Number 373677 nella persona del legale rappresentante e Direttore Nicholas Dowling nato a Dublin Prov. Dublin il 6/9/1975.

VISTO l'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 3781 del 05-04-2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 20 del 24/03/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 105 del 26/04/2017, di adesione al Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID prot.n. 3781 del 05-04-2017;

VISTA la candidatura presentata;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID prot. 186 del 10/01/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze digitali e ambienti per l'apprendimento" - Avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 – "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. **Autorizzazione Progetto;**

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 127 del 16/01/2018, di acquisizione del Progetto al Programma Annuale Esercizio Finanziario del 2018 nel quale è inserito il Progetto autorizzato;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il protocollo d'intesa n. 4132 sottoscritto in data 20/06/2017 nel quale l' ATLAS LANGUAGE SCHOOL metteva a disposizione la proprie attività di stage, svolgendo adeguati percorsi per favorire lo sviluppo di valutazione degli alunni per gli obiettivi da intraprendere a sostegno nei processi delle proprie scelte.

CONFERMATO la disponibilità di ATLAS LANGUAGE SCHOOL

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art.1

L'ATLAS LANGUAGE SCHOOL si impegna ad organizzare dal 3 AGOSTO al 31 agosto 2018 in Irlanda a Dublino - attività di stage, project work workshop nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione– Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.

Art.2

L'ATLAS LANGUAGE SCHOOL metterà a disposizione per n.120 ore il tutor aziendale nella persona di CELIA MCCARTHY per attività individuali e/o di gruppo presso enti, aziende, strutture di servizi del territorio Irlandese. L'ente o l'azienda che ospiterà assumerà il ruolo di contesto di apprendimento complementare a quello già svolto a scuola durante le attività teoriche e/o di laboratorio. L'accoglimento dello studente per visita o periodi di osservazione non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 3

Il tutor verrà retribuito al costo onnicomprensivo di € 30,00 per un totale lordo di € 3.600,00. Il pagamento verrà effettuato a seguito di fatturazione elettronica da parte dell'Agenzia Zainetto Verde su cui il tutor si appoggia per la fatturazione, così come richiesto e confermato dall'Autorità di Gestione interpellata sulla modalità di pagamento per soggetti residenti all'estero che non hanno l'obbligo di fornire fatture elettroniche.

Art. 4

Compiti del tutor aziendale, insieme al tutor della scuola, saranno quelli di: collaborare alla progettazione, organizzazione e valutazione del percorso formativo da realizzare per i 15 alunni partecipanti; favorire l'inserimento del singolo studente nel contesto operativo affiancandolo; garantire la formazione/informazione degli alunni sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle

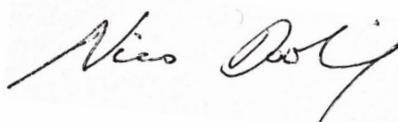
procedure interne; pianificare e organizzare le attività in base al progetto formativo coordinandosi con le altre figure previste nel progetto; coinvolgere lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza; fornire gli elementi per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Art. 5

Di pubblicizzare e promuovere reciprocamente l'esistenza della partnership e delle attività sopra citate anche attraverso la presenza dei nomi e dei loghi di ambedue le strutture su stampati, siti e pagine web, come pure all'interno di interventi a convegni, fiere e altre manifestazioni pubbliche riguardanti i settori precedentemente indicati.

Altamura, 16/07/18

Il legale rappresentante
ATLAS LANGUAGE SCHOOL



L'I.T.E.S. "F.M.GENCO"

Il Dirigente Scolastico Rachele Cristina Indrio

