ITES "F.M. GENCO" - Altamura (BA) Protocollo n. 0014755/2026 del 09/11/2026

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Iaudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente,Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)
ITES GENCO

Altamura, *data e protocollo in segnatura*

All'albo on line
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito Web istituzionale
Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DA INCARICARE NEL RUOLO DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ
(Inquadramento economico nell'ambito del 10% dei costi di progettazione del Progetto PN Scuola e Competenze 2021-2027)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale
Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sotto-azione RSO4.2.A3.B
Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025: *"Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"*
CUP: E34D25003150007
CNP: RSO4.2.A3.B-FESRPN-PU-2025-38
Titolo del Progetto: *"Orizzonte Genco: Laboratori per l'Economia e l'Innovazione"*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e successive modificazioni e integrazioni (ss.mm.ii.);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativa ai compensi e agli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi nella P.A.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in particolare l'art. 45, il quale disciplina le prestazioni d'opera con esperti esterni/interni per l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione di specifici progetti;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (*"Codice dei contratti pubblici"*) e in particolare l'Allegato II.14, art. 36;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM), denominato *"PN Scuola e Competenze 2021-2027"* finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare l'Obiettivo della Priorità 2 – *"Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)"*, finalizzato a migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001 e la relativa Decisione di esecuzione CE del 15 luglio 2022;

VISTA la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 09/10/2023 recante modifica della Decisione C (2022) 9045 per il sostegno a titolo del FESR e FSE+ (CCI 2021IT05FFPR001);

Documento informatico firmato digitalmente da MARIELLA MITOLA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ITES GENCO
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Iaudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente,Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)

VISTO il Decreto-Legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito con modificazioni dalla Legge 4 luglio 2024, n. 95 (*"Disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione"*);
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTA la nota M.I.M. Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 02/10/2025 di autorizzazione del progetto in oggetto;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 107 del 30 maggio 2025 relativo alla destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025 (FESR);
VISTE le delibere degli Organi Collegiali relative alla presentazione della candidatura, alla realizzazione e all'inserimento nel P.T.O.F. del progetto *"Orizzonte Genco: Laboratori per l'Economia e l'Innovazione"*;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 20/01/2026 di approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2026;
VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 relativo agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici;
ACCERTATA la necessità di individuare personale interno all'Istituzione Scolastica dotato delle necessarie competenze ed esperienze professionali per lo svolgimento del ruolo di *"Verificatore della Conformità"*;

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto della selezione

È avviata una procedura di selezione comparativa per titoli ed eventuale colloquio riservata al personale interno dell'Istituzione Scolastica, per l'attribuzione dell'incarico di **Verificatore della Conformità**, come descritto nella tabella seguente:

Ruolo richiesto	N. figure ricercate	Ore di impegno complessive
Verificatore della Conformità	Da min 1 a max 3	**90 ore totali**

Art. 2 – Retribuzione e durata dell'incarico

La retribuzione oraria è commisurata alle tabelle orarie previste dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente, gravante sulla quota di costi generali/progettazione (entro il limite del 10%).

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e si concluderà entro il termine delle attività progettuali, e comunque non oltre il **31/12/2026** (salvo eventuali proroghe autorizzate dal MIM).

Art. 3 – Requisiti minimi di accesso

Data la natura specialistica delle attività previste, i candidati dovranno possedere **almeno uno** dei seguenti requisiti:
a) **Laurea Magistrale o Triennale** in discipline coerenti con la progettazione di ambienti e laboratori innovativi e nello specifico di economia aziendale;
b) **Competenze certificate** nei settori oggetto del progetto;

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno presentare apposita istanza di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura nell'oggetto della mail: "**CANDIDATURA PER LA FIGURA PROFESSIONALE DEL RUOLO DI VERIFICATORE - RSO4.2.A3.B-FESRPN-PU-2025-38".**

ITES GENCO
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Iaudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente,Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)

Ciascun candidato è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente compilata e firmata.
2. Scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato B), debitamente compilata e firmata.
3. La dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (Allegato C)
4. Curriculum Vitae in formato europeo, aggiornato e firmato.
5. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ogni titolo, esperienza lavorativa o percorso formativo indicato nel CV per il quale si richiede il punteggio deve essere distintamente indicato e numerato. I corrispondenti numeri identificativi dovranno essere riportati nella scheda di autovalutazione (**Allegato B**).

La documentazione completa dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 16 novembre 2026,** esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: **batd02000a@istruzione.it.**

Art. 5 – Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione immediata dalla procedura selettiva:

1. Domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine perentorio o con modalità difformi da quelle previste.
2. Curriculum Vitae non redatto in formato europeo.
3. Curriculum Vitae privo delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 (artt. 38 e 46) o privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
4. Omissione anche di una sola sottoscrizione sui moduli o sui documenti allegati.
5. Documento d'identità scaduto, illeggibile o mancante.
6. Curriculum Vitae privo della numerazione progressiva delle voci di valutazione (ex Art. 3).
7. Scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato B) priva del riferimento numerico associato al Curriculum Vitae.
8. Mancanza o non veridicità dei requisiti minimi di accesso dichiarati.

Art. 6 – Criteri di selezione

Le candidature pervenute saranno valutate secondo i seguenti criteri:

ISTRUZIONE e FORMAZIONE SPECIFICA		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Una sola laurea	**PUNTI 15**
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Una sola laurea	**10**
A3. DIPLOMA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa ai punti A1 e A2)	Un solo diploma	**5**
CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI IL SETTORE PER CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	**5 punti**
ESPERIENZE SPECIFICHE NEL SETTORE PER CUI SI CONCORRE		

C1. PRECEDENTI INCARICHI DI VERIFICATORE (in progetti finanziati con fondi europei)	Max 20	**2 punti**
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	**2 punti cad.**
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DEL SETTORE documentate attraverso pubblicazioni inerenti all'argomento della selezione	Max 5	**2 punti cad.**
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DEL SETTORE documentate attraverso esperienze di formatore in tematiche inerenti il settore della selezione	Max 5	**2 punti cad.**
C5. POSSESSO DI COMPETENZE SPECIFICHE NEL SETTORE, documentate mediante attestati relativi a percorsi formativi e di aggiornamento afferenti al ruolo messo a selezione	Max 5	**2 punti cad.**
TOTALE MAX	**100**	

Art. 7 – Valutazione delle candidature, graduatorie e conferimento degli incarichi

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione sulla base dei criteri e delle modalità indicati nel presente Avviso. Qualora pervenga una sola candidatura, il numero di candidature sia pari o inferiore alle figure ricercate, o non si ritenga necessaria la costituzione della Commissione, la Dirigente Scolastica procederà direttamente alla verifica dei requisiti, alla valutazione e al contestuale conferimento dell'incarico, purché la candidatura risulti rispondente ai requisiti e coerente con le esigenze progettuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la documentazione comprovante i titoli e le competenze dichiarate. L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di svolgere un colloquio informativo-motivazionale per l'ulteriore verifica di tali requisiti.

Al termine delle operazioni di valutazione, verrà predisposta la graduatoria provvisoria, pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica entro 7 (sette) giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle candidature.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione. Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999, non è ammesso ricorso gerarchico, in quanto il giudizio di valutazione è insindacabile e definitivo.

Esaminati gli eventuali reclami e apportate le opportune rettifiche in autotutela, saranno pubblicate le graduatorie definitive con le medesime modalità. Avverso queste ultime è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione, esclusivamente per vizi di legittimità della procedura.

Gli incarichi saranno conferiti secondo la graduatoria finale e nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, pari opportunità e rotazione del personale. Per garantire un'equa distribuzione dei carichi di lavoro, verrà prioritariamente assegnato un incarico a ciascun candidato idoneo fino a copertura dei posti.

In caso di rinuncia o decadenza, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di riassegnare le ore residue ripartendole tra gli altri idonei o procedendo allo scorrimento della graduatoria. Qualora le candidature interne risultino insufficienti a coprire i ruoli o il monte orario richiesto, l'Istituzione Scolastica potrà reiterare l'avviso interno o avviare procedure di reclutamento di personale esterno.

Art. 8 – Compiti e mansioni del verificatore della Conformità

In conformità a quanto previsto dall'art. 36 dell'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023, il Verificatore della Conformità individuerà ed eseguirà le seguenti attività:

1. Verificare che i beni e i materiali consegnati corrispondano a quanto indicato negli atti procedurali e nei contratti di fornitura, segnalando tempestivamente eventuali difformità.
2. Accertare la congruità del valore e delle specifiche dei beni consegnati rispetto agli atti amministrativo-contabili di gara.
3. Verificare la rispondenza tecnica e la conformità delle forniture alle normative legislative e di settore vigenti.
4. Prendere atto di eventuali varianti o modifiche procedurali e tempistiche concordate nel documento di stipula.
5. Esaminare la documentazione amministrativa, contabile e tecnica trasmessa dal Responsabile Unico del Progetto (RUP).
6. Effettuare le verifiche tecniche sul materiale consegnato (anche in più fasi o in tempi diversificati), accertandone il corretto funzionamento, l'installazione a regola d'arte e la rispondenza alle norme vigenti.
7. Redigere apposito processo verbale per ciascun intervento o collaudo parziale svolto.
8. Comunicare formalmente al RUP la conclusione delle attività di verifica per concordare la stesura del verbale definitivo.
9. Redigere il verbale di verifica finale.
10. Elaborare e firmare il Certificato di Verifica della Conformità.
11. Trasmettere la documentazione finale e il Certificato di Conformità al RUP per gli adempimenti successivi.

Art. 9 – Modalità di pagamento

Il compenso spettante verrà erogato al termine delle attività previste e previa effettiva rendicontazione ed erogazione dei relativi fondi comunitari/ministeriali da parte dell'Unità di Missione / MIM.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dirigente Scolastica, **Dott.ssa Mariella Mitola**.

Art. 11 – Pubblicità e trattamento dei dati personali

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito web dell'Istituto (*https://itesgenco.edu.it/*) con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge nei confronti del personale interno.
I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e successive modificazioni, esclusivamente per le finalità legate alla gestione della presente procedura selettiva. L'espressione del consenso al trattamento dei dati è obbligatoria pena l'esclusione dalla selezione.

ITES GENCO
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Iaudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente,Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)

In allegato:
Allegato A - Istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione
Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariella Mitola
(Documento firmato digitalmente)

Allegato A - Istanza di partecipazione alla selezione di figure professionali pn laboratori avanzati

Alla Dirigente Scolastica
Dell'ITES F. M. Genco

Il/la sottoscritto/a_____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| residente a _____via_____ recapito cell. _____ indirizzo di posta elettronica _____indirizzo PEC_____ in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Ruolo	***VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'***

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ❑ di possedere il godimento dei diritti politici;
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti penali:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Istituzione scolastica;
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- ❑ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

1. Copia del documento di identità
2. Allegato B (griglia di valutazione)
3. Allegato C (Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione)
4. Curriculum Vitae

N.B.: La mancata sottoscrizione dell'istanza e/o la mancata allegazione della documentazione richiesta comporteranno l'inammissibilità della candidatura e la conseguente esclusione dalla procedura di selezione.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, e delle successive modifiche e integrazioni e del GDPR 679/2016 e successive modifiche, autorizza l'Ites "F. M. Genco" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____

Firma

_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'					
<u>Requisiti di ammissione:</u> • **essere nei ruoli di personale interno per tutto il periodo dell'incarico** • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3**					
<u>ISTRUZIONE e FORMAZIONE SPECIFICA</u>			**n. riferimento del CV**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della Commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Una sola laurea	**PUNTI** **15**			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Una sola laurea	**10**			
A3. DIPLOMA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa ai punti A1 e A2)	Un solo diploma	**5**			
<u>CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI IL SETTORE PER CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	**5 punti**			
ESPERIENZE <u>SPECIFICHE NEL SETTORE PER CUI SI CONCORRE</u>					
C1. PRECEDENTI INCARICHI DI VERIFICATORE (in progetti finanziati con fondi europei)	Max 20	**2 punti**			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	**2 punti cad.**			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DEL SETTORE documentate attraverso pubblicazioni inerenti all'argomento della selezione	Max 5	**2 punti cad.**			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DEL SETTORE documentate attraverso esperienze di formatore in tematiche inerenti il settore della selezione	Max 5	**2 punti cad.**			
C6. POSSESSO DI COMPETENZE SPECIFICHE NEL SETTORE, documentate mediante attestati relativi a percorsi formativi e di aggiornamento afferenti al ruolo messo a selezione	Max 5	**2 punti cad.**			
TOTALE MAX		**100**			

Allegato C- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) *per il ruolo di verificatore*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".
CUP: E34D25003150007
CNP: RSO4.2.A3.B-FESRPN-PU-2025-38

Il sottoscritto _____Nato a _____il_____

residente a_____ Provincia di _____Via_____

Codice Fiscale _____ Partecipante alla selezione nel ruolo

di VERIFICATORE nell'ambito del progetto in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990.
c) In particolare, che l'assunzione dell'incarico:
    i. non coinvolge interessi propri;
    ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
    iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
    iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
d) che non sussistono ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in oggetto;
e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
g) di impegnarsi, altresì, a comunicare all'Istituzione Scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

h) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firma del Dichiarante

_____