



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza laudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



Al personale ATA
- Agli Atti
- Al sito web

Oggetto: Avviso pubblico interno di selezione del personale ATA. Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. Fondi Strutturali Europei – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026.

Titolo progetto- “EDU-TECH2027: Metodologie didattiche e ambienti digitali per un’istruzione inclusiva.
Codice progetto- ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-423
C.U.P. E74D26002020007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);



Cofinanziato
dall’Unione europea



Ministero dell’Istruzione
e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Iaudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18 gennaio 2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Istruzione, Università e Ricerca 2019-2021 del 18 Gennaio 2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n.73- verbale n. 9 dell'11/05/2026 e Consiglio di Istituto – delibera n.46 verbale n.7/2026 del 11/5/2026);

VISTA la candidatura n.26284 avviso 95165 – 24/04/2026 presentata dall'ITES F.M. GENCO;

VISTA l'autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026, con cui si assegna il finanziamento di € 12.120,00 per la realizzazione di n. 2 moduli per le attività formative afferenti ai progetti che dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 agosto 2027, data massima per effettuare la chiusura del/i Progetto/i in SIF2127 tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto".

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto il 20/01/2026;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. 9377 del 25/06/2026, di assunzione nel Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026 relativa al finanziamento di € € 12.120,00 a valere sul PN 2127 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+), nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 01 "Fondi sociali europei (FSE)" (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce "Programma Nazionale 21-27" (FSE+) - (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

VISTA la determina di reclutamento di personale di supporto prot. n. 10342 del 28/07/2026;

E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali:

- **D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi)**
- **Assistenti Amministrativi**
- **Assistenti Tecnici**
- **Collaboratori Scolastici**

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto nel periodo che va da dall'atto di nomina fino a conclusione del progetto.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

PROFILO	ATTIVITA'
D.S.G.A. (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) o suo sostituto	- responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo – contabile; - coordinare tutti gli atti amministrativo – contabile inerenti le attività del progetto (pagamenti, adempimenti contributivi e fiscali, aggiornamento dei documenti contabili); - predisporre i contratti da stipulare; - curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione; - gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza. - archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto .
Assistenti Amministrativi	- assicurare che le infrastrutture tecnologiche della scuola siano sempre efficienti e funzionanti, in modo da garantire che studenti, personale docente e personale di segreteria, possano utilizzarle al meglio all'interno dei vari percorsi didattici e delle altre numerose attività scolastiche anche in relazione ai progetti; - provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti; - verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma; - raccogliere e custodire il materiale cartaceo e informatico relativo al Progetto; - produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto; - redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente; - richiedere cig e preventivi; - acquisire offerte; - emettere buoni d'ordine per il materiale; - scaricare fatture; - registrare, gestire e custodire il materiale di consumo e il materiale da inventariare; - curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione; - gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "PN 2021/2027" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.
Assistenti tecnici	- assicurare che le infrastrutture tecnologiche utilizzate siano sempre efficienti e funzionanti, in modo da garantire che studenti, tutor ed esperti possano utilizzarle al meglio nelle attività in relazione ai progetti ; - Rimanere a disposizione durante la lezione per ogni eventuale emergenza; - seguire le indicazioni e collaborare con i Tutor e gli esperti.
Collaboratori Scolastici	- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto; - curare la pulizia dei locali;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza laudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



	- fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare con i Tutor e gli esperti.
--	--

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale Interno in servizio.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 18/01/2024 secondo la scheda finanziaria predisposta e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

FIGURA di D.S.G.A. (E/O SUO SOSTITUTO)

Disponibilità ad accettare l'incarico;

FIGURA di ASSISTENTE AMM.VO

Disponibilità ad accettare l'incarico;

Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Conoscenze e uso della piattaforma "on line" gestione progetti scuola".

FIGURA di ASSISTENTE TECNICO

Disponibilità ad accettare l'incarico;

Esperienza pregressa attinente all'incarico;

FIGURA di COLLABORATORE SCOLASTICO

Disponibilità ad accettare l'incarico.

In caso di più richieste si procederà secondo il piano di lavoro del DSGA.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura del progetto in piattaforma.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza laudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). **La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata presso la segreteria entro e non oltre le ore 13:00 del 07/08/2026.** La Dirigente Scolastica, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4.

Per ogni categoria di personale saranno assegnati gli incarichi pertinenti previsti nel piano di lavoro del DSGA.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è la Dirigente Scolastica dott.ssa Mariella Mitola.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 8 – Pubblicità

Tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto così come il presente avviso.

Art. 9 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Bari.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariella MITOLA
(firma digitale)



Mariella Mitola
28/07/2026 13:37:39 UTC+0200



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza laudati, n. 1 Tel. 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 080/4343775
C. M. BATD02000A- C. F. 82014270720
Email: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)



Allegato 1

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO

"EDU-TECH2027: Metodologie didattiche e ambienti digitali per un'istruzione inclusiva".

Codice progetto- ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-423

C.U.P. E74D26002020007

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.T.E.S. "F.M. Genco"
Piazza Laudati, 1
70022 ALTAMURA (BA)

Il/la sottoscritt _____ nat_a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in via _____ n. _____ cap. _____ prov. _____
profilo professionale _____ codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

DICHIARA

la propria disponibilità a collaborare per l'attuazione del Progetto svolgendo le attività connesse all'incarico di seguito indicato con una crocetta:

- | | |
|---|--|
| ☐ D.S.G.A. (E/O SUO SOSTITUTO) | ☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO |
| ☐ ASSISTENTE TECNICO | ☐ COLLABORATORE SCOLASTICO |

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03, e successive modifiche e integrazioni, solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

firma _____



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito